

แผนการดำเนินงาน ประจำปี 2568

องค์กรบริหารส่วนตำบลสินบุน
อำเภอพะยอม จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลินปุน
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลินปุน ได้ดำเนินการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลินปุนแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกรุงเทพมหานครไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลินปุน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายภาควุฒิ ติณพันธ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลินปุน

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปี มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมพัฒนาต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่รับผิดชอบขององค์กรบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณนี้ ตลอดจนทำให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลสินปุน มีความชัดเจนในทางปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานตั้งกล่าว ได้คำนึงถึงความต้องการ ความต้องการของประชาชนและงบประมาณขององค์กรบริหารส่วนตำบลที่มีอยู่อย่างจำกัด เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและประโยชน์สูงสุดของท้องถิ่น

องค์กรบริหารส่วนตำบลสินปุน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนและสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและจะเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

งานนโยบายและแผน
สำนักปลัด
องค์กรบริหารส่วนตำบลสินปุน

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑

- | | |
|-----------------------------------|---|
| ๑. บทนำ | ๑ |
| ๒. วัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน | ๑ |
| ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน | ๑ |
| ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน | ๓ |

ส่วนที่ ๒

- | | |
|----------------------------------|---|
| บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ | ๕ |
| บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ | ๖ |

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรบริหารส่วนตำบลสินปุน ในฐานะ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่นและ แผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการ พัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณนั้น ขององค์กรบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานงานและบูรณาการการทำงาน กับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การ ติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์กรบริหารส่วนตำบล เพื่อ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ใช้เป็นเครื่องมือกำหนดรายละเอียดแนวทางในการปฏิบัติงาน

๒.๓ ใช้เป็นเอกสารมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน

๒.๔ ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการใน พื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรบริหารส่วนตำบลต้องจัดทำ แผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลเก็บรวบรวมข้อมูล โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลสินปุน ซึ่งจะมี โครงการ/กิจกรรม ขององค์กรบริหารส่วนตำบลสินปุน และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามามีการดำเนินการในพื้นที่โดย ข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่และตรวจสอบได้จากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัดหรือ แผนปฏิบัติการอำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจากหมวดหมู่แผนงาน/โครงการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน ซึ่งกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน โดยมีเด็กโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

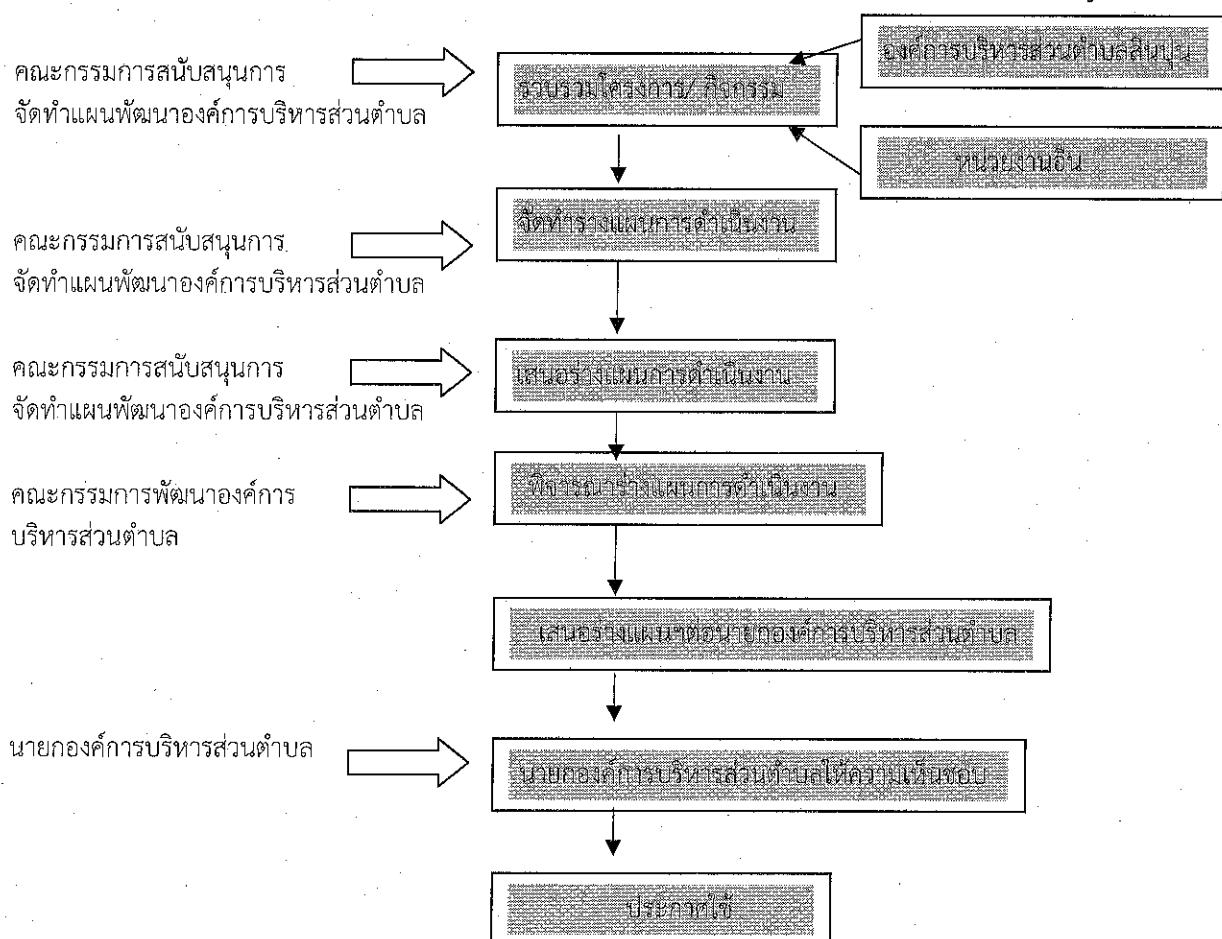
- ส่วนที่ ๑ บทนำ
- ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

จากนั้นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน จะนำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน เพื่อพิจารณาแล้วเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน เพื่อให้ความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

เมื่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้วให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสินปุนทราบโดยทั่วถันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑.๔.๑ ทำให้การดำเนินงานเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ เพื่อพัฒนาพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด

๑.๔.๒ ทำให้การบริหารจัดการงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีระบบโครงสร้างและตรวจสอบได้

(អទ.០១)

ក្រសួងពីរាជការណ៍នគរបាល ន.វ.ម.ន.នគរបាល

នាយកការជាជាន់ប្រចាំខែកញ្ញា

ប្រជាពលរដ្ឋប្រជាធិបតេយ្យ

รายการตัวแปรทางการบริหาร	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนโครงการ ที่จัดทำ	จำนวนโครงการ งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหาร						
๕.๑ แผนพัฒนาครบทุกภาคีเพื่อรองรับภารกิจ	๗	๒๔%	๒๔	๒๐,๐๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด
๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗	๒๔%	๗	๒๗๐,๐๐๐	๒.๑๔	สำนักปลัด
๕.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและพาณิชย์ฯ	-	-	-	-	-	กองศธสจ.
๕.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗	๒๔%	๗	๒๗๐,๐๐๐	๑.๔๔	สำนักปลัด
๕.๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๑๖%	๕	๑๘๕,๐๐๐	๐.๙๖	สำนักปลัด
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารเพื่อรักษาภารกิจการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรางสรรค์อย่างยั่งยืน						
๖.๑ แผนพัฒนาครบทุกภาคีเพื่อรองรับภารกิจ	๓	๑๑%	๓	๓๘๐,๐๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด
๖.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๑๑%	๓	๑๘๐,๐๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด
๖.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๑๖%	๕	๑๘๐,๐๐๐	๐.๙๖	สำนักปลัด
๖.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๑๖%	๕	๑๘๐,๐๐๐	๐.๙๖	สำนักปลัด
๖.๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๑๖%	๕	๑๘๐,๐๐๐	๐.๙๖	สำนักปลัด
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารลักษณะภัยธรรมชาติและภัยทางเศรษฐกิจ						
๗.๑ แผนพัฒนาครบทุกภาคีเพื่อรองรับภารกิจ	๓	๑๑%	๓	๓๘๐,๐๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด
๗.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๑๑%	๓	๑๘๐,๐๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด
๗.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๑๖%	๕	๑๘๐,๐๐๐	๐.๙๖	สำนักปลัด
๗.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๑๖%	๕	๑๘๐,๐๐๐	๐.๙๖	สำนักปลัด
๗.๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๑๖%	๕	๑๘๐,๐๐๐	๐.๙๖	สำนักปลัด

๑. ประมวลผลรากทรัพย์ สำนักงานที่ดิน

แบบรายงาน บริหารงานทั่วไป

บัญชีบุคคลภายนอก

แบบ ผด. ๐๗/๑

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นมาโดยธรรมชาติ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕										
							ก.๑.	ก.๒.	ก.๓.	ก.๔.	ก.๕.	ก.๖.	ก.๗.	ก.๘.	ก.๙.	ก.๑๐.	
๓	เก้าอี้พลาสติก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อภารกิจ พลาสติก จำนวน ๑๐๐ ตัว	๒๕,๐๐๐	อบต.สินปูร์	สำนักปลัด												
๔.	เก้าอี้ห้องน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อภารกิจ สำนักงาน ให้แก่ สมาคม สภา อปต. สำนัก ปลด จำนวน ๑๐ ตัว	๕๐,๐๐๐	อบต.สินปูร์	สำนักปลัด												
๕.	ผู้ช่วยในการเบ็ดทึบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อภารกิจ ห้องน้ำ ๒ ตัว	๑๙,๐๐๐	อบต.สินปูร์	สำนักปลัด												
๖.	โถชักโครก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อภารกิจ ห้องน้ำ ๓ ตัว	๑๗,๕๐๐	อบต.สินปูร์	สำนักปลัด												
๗.	โถชักโครก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อภารกิจ ห้องน้ำ ๑๐ ตัว	๑๕,๐๐๐	อบต.สินปูร์	สำนักปลัด												
๘.	โถชักโครก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อภารกิจ ห้องน้ำ ๑๐ ตัว	๑๕,๐๐๐	อบต.สินปูร์	สำนักปลัด												
๙.	โถชักโครก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อภารกิจ ห้องน้ำ ๑๐ ตัว	๑๖,๖๑๗	อบต.สินปูร์	สำนักปลัด												

๒. ประมวลผลกิจกรรมที่ไฟฟ้าและวิทยุ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๔
๑.	ไมโครประชุม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไมโครประชุม จำนวน ๓๙๗ ตัว	๔๘,๔๐๐	อบต.สินบุรี	สำนักปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ประมวลผลกิจกรรมที่ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๔
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สำนักงาน	๒๑๐,๐๐๐	อบต.สินบุรี	สำนักปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๔

บัญชีครุภณฑ์

๑. ประมวลครุภณฑ์ สำนักงาน
แม่舅งาน บริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานต่อสัมภ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของอิฐกระเบื้อง เก็บขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๙										
							ก.๔.	ก.๕.	ก.๖.	ก.๗.	ก.๘.	ก.๙.	ก.๑๐.	ก.๑๑.	ก.๑๒.	ก.๑๓.	
๑	ซุ้มหลักบานแปิดท่า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ เหล็กบานแปิดท่า จำนวน ๔ ตู้	๔๕,๐๐๐	อปช.สีเน่ย	กองคลัง												

บัญชีครุภัณฑ์

๑. ประมวลครุภัณฑ์ สำนักงาน

แผนงาน การศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ ให้เช่นจ้างโทรศัพท์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ห้ามรายงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔						
						ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ส.ย.	ต.ค.	ก.ย.	พ.ศ. ๒๕๖๕
๑	โครงการผลิตภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตั๋วเครื่องบิน พลาสติก จำนวน ๒๐ ตัว	๕,๐๐๐	อบต.สินบุรี	สำเนาปลัด (งานการศึกษา)							
๒	ผู้เชล็อกใบเบิกเอกสารบาน โดยนัดระบุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตั๋ว เหล็กใบเบิกเอกสารบานล้วน กรุงเทพฯ จำนวน ๔ ตัว	๒๖,๐๐๐	อบต.สินบุรี	สำเนาปลัด (งานการศึกษา)							
๓	โถท่อท่าน้ำพร้อมเก้าอี้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตั้ง ห้องน้ำพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ตัว	๕,๐๐๐	อบต.สินบุรี	สำเนาปลัด (งานการศึกษา)							

บัญชีรายรับ-จ่าย

๒. ประมาณผลรับ-จ่าย ค่าคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

แผนงาน การศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม เกี่ยวกับงานโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	จำนวนงาน	รับผิดชอบหลัก	พ.ร.บ. ๒๕๖๔					
							บ.ภ.	บ.ภ. บ.ภ.	บ.ภ. บ.ภ.	บ.ภ. บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.
๓	โครงการอนามัยเ作物ร์	เพื่อจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ จำเป็น ๑ เครื่อง	๕๐,๐๐๐	สถาบันฯ	สำนักงานปลัด (งานการศึกษา)							
๔	ติดตั้งกล้อง CCTV ภายนอกและภายในตึก เสิง (กล้องวงจรปิด)	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าเชื้อติดตั้ง กล้อง CCTV ภายนอก พัฒนาศักยภาพ ปีต) จำนวน ๑๙๔,๐๐๐	๑๙๔,๐๐๐	สถาบันฯ	สำนักงานปลัด (งานการศึกษา)							

๒. ประมวลผลรัฐธรรมนูญ ครุภัยที่การเมืองฯ

ผู้บังคับบัญชา การพำนิชย์

บัญชีครุภัย

แบบ ผ.ด. ๑๗/๓

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของจัดซื้อ ^{จัดจ้าง} เกี่ยวกับภาครัฐ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ห้ามซื้อขาย รับผิดชอบเบ็ดเตล็ด	พ.ศ. ๒๕๖๙							
						๑.๑.	๑.๒.	๑.๓.	๑.๔.	๑.๕.	๑.๖.	๑.๗.	๑.๘.
๓	บัญชีครุภัยที่ก่อให้เกิดความเสียหาย ในปี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้าง นำเข้ามาได้ทุก จำนวน ๑๐๐	๑๐๐	บัญชี	ก่อนปีงบประมาณ								



บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนไม่ครบท้ายทุกฉบับ กิจกรรมและงบประมาณ
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔
หมายเหตุการเติบโตทางเศรษฐกิจและการดำเนินการตามที่ระบุไว้ในบัญชี
ของคุณภาพบริหารส่วนตัวบล็อกสีเขียว

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตัวบานกรุงเทพมหานคร

กิจกรรม

- ประชุมหัวหน้าผู้管 lýเพื่อเตรียมความพร้อม

แผนงาน

๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของบัญชี

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกี่ยวนโยบาย	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔		
๓	โครงการฝึกอบรมอาชีพเสริม เพิ่มรายได้	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอบรมอาชีพเสริมฯ	๓๐,๐๐๐	ทำบล็อกสีเขียว	สำนักปลัด ร่างได้			

၁၅၆

၁၉၅၈ မြန်မာနိုင်ငြချေမှု အဖွဲ့၏ အကြောင်းအရာ မြန်မာနိုင်ငြချေမှု အဖွဲ့၏ အကြောင်းအရာ -

ପାଇଁ କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

۸۴

၁၆၂၃ မြန်မာရုပ်ပိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ မြန်မာရုပ်ပိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်း

ପ୍ରକାଶନ

ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ ଅଧୀକାରୀ ପତ୍ର ପରିଷଦ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ย.
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ด้วยศรีวิชัย ชั้นที่ 7 ตำบลสันปุน อำเภอ พรแม่ส่อง จังหวัดสระบุรี	"เพื่อจราจรเป็นทางเดินในการเดินทางท่องเที่ยวและเดินทาง ศูนย์การค้าและวิสาหกิจ ขยายศูนย์อุปโภคบริโภคที่อยู่ริมแม่น้ำ ปี้เย็น ตำบลสันปุน อำเภอพรแม่ส่อง จังหวัดสระบุรี" ดำเนินการตั้งแต่ รายละเอียดโครงการ ที่ดินที่ได้รับอนุมัติทั้งหมด -งานสถาปัตยกรรมขนาดกลาง โดยที่ทำการขอรับประทับพื้นที่ ตั้งแต่วันนี้ไปจนถาวร 7.00 เมตร ระยะทาง กว้าง 105.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 735.00 ตาราง เมตร -งานวางท่อระบายน้ำด้วยท่อ PVC ขนาด 3 ขนาดได้แก่ ผ่านดูบภูลาภ 0.80 x 1.00 เมตร จำนวน 1 สายๆ ละ 12 หอน พื้นที่อย่างมากจะหักหัวอย่างที่ดินที่ได้รับ การยกทุกหัวอน	๔๕๕,๐๐๐	ตำบลสันปุน กองทุ่ง	สำนักงาน ท้องถิ่น จังหวัดสระบุรี						

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔						พ.ศ.๒๕๖๕					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	ก.เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ส.	ก.ย.
๔	โครงการก่อสร้างบ้านพักสำหรับครูและบ้านพัก สำรอง ศูนย์ฯ ๑๓๓-๗๓ (อนุชัช นั่งร่องเรียนเป็นบ้าน ค่าวัสดุ) บ้านผู้ดูแลเด็กพิเศษในราษฎร์ฯ แห่ง กันตัง	"เพื่อจ่ายเบี้ยนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างบ้าน ค่าวัสดุและรัมภ์หลังศูนย์ฯ ๑๓๓-๗๓ (อนุชัช นั่งร่องเรียนเป็นบ้าน ค่าวัสดุ) บ้านผู้ดูแลเด็กพิเศษในราษฎร์ฯ แห่งกันตัง ^{เพื่อสนับสนุนค่าเชื้อเพลิงห้องนอนในบ้านฯ ไม่ถึง๕๐๐๐} ๕๐๐๐๐๐	๕๐๐๐๐๐	ตำบลสันป่าตอง	กองช่าง												

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์

- ประชานิมิตความรู้ รักษาประเพณีอันดีงาม สืรากความเชื่อในบูชา

แผนงาน

๔.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓						
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อยกระดับค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๑๗๐,๐๐๐	อบต.สินบุญ	สำนักปลัด	↑ ↓							
๒	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและการป้องกัน ระบาดโรคติดต่อในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กสังกัดองค์กรการบริหารส่วน ตัวบล็อกบุญ	เพื่อจ่ายเบี้นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและการป้องกัน ระบาดโรคติดต่อในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กสังกัดองค์กรการบริหารส่วน ตัวบล็อกบุญ	๑๕,๐๐๐	ศพด.ที่๓ แห่งฯ	สำนักปลัด								
๓	โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พอย่าง	เพื่อจ่ายเบี้นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพัฒนาเด็กเล็กพอย่าง	๒๐,๐๐๐	ศพด.ควบบัญชี	สำนักปลัด								
๔	โครงการจัดงานรายการทางโทรทัศน์ การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็ก สังกัด อบต.สินบุญ	เพื่อยกระดับค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดงานรายการทางโทรทัศน์ การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็ก สังกัด อบต.สินบุญ โดยมีค่าใช้จ่าย ประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท	๑๕๐,๐๐๐	ศพด.ที่๓ แห่งฯ	สำนักปลัด	↑ ↓							

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔						
						พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๑	
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สพช.) ที่ อปท.จังหวัด จันทบุรี ๒๕๖๕ วัน เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๒๓๔,๘๐๐	อปต.สินบุรี	สำนักปลัด							
๔	อุดหนุนส่วนราชการ ค่าอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน จำนวน ๕ แห่ง เป็นค่าอาหารล้างจานสำหรับโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 700 คน จำนวน 200 วัน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔	๗๖,๗๔๐,๐๐๐	อปต.สินบุรี	สำนักปลัด							

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมตามมาชีวิต

กลยุทธ์

- ประชุมความรู้ รักษาระบบน้ำดีงาม สานองค์ความรู้แบบใหม่ในบุญธรรมฯ

แผนงาน

๔.๒ แผนงานยุทธศาสตร์ วัฒนธรรมและมนากาศ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๘					
						พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๓
๑	โครงการฯ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้แก่บุคลากร ผู้ดูแลเด็ก เด็กปัจจุบันและเยาวชนผ่านช่องทางดิจิทัล (สื่อในสื่อพื้นที่)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท	๔๐๐,๐๐๐	สำนักงานบัญชี สำนักบริหารบุคคล	สำนักงานบัญชี สำนักบริหารบุคคล						
๒	โครงการสำรวจและประเมินค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ทุก ๕ ปี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท	๔๐๐,๐๐๐	สำนักงานบัญชี สำนักบริหารบุคคล	สำนักงานบัญชี สำนักบริหารบุคคล						
๓	โครงการฯ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้แก่บุคลากร ผู้ดูแลเด็ก เด็กปัจจุบันและเยาวชนผ่านช่องทางดิจิทัล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท	๔๐๐,๐๐๐	สำนักงานบัญชี สำนักบริหารบุคคล	สำนักงานบัญชี สำนักบริหารบุคคล						
๔	โครงการฯ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้แก่บุคลากร ผู้ดูแลเด็ก เด็กปัจจุบันและเยาวชนผ่านช่องทางดิจิทัล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท	๔๐๐,๐๐๐	สำนักงานบัญชี สำนักบริหารบุคคล	สำนักงานบัญชี สำนักบริหารบุคคล						
๕	โครงการฯ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้แก่บุคลากร ผู้ดูแลเด็ก เด็กปัจจุบันและเยาวชนผ่านช่องทางดิจิทัล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท	๔๐๐,๐๐๐	สำนักงานบัญชี สำนักบริหารบุคคล	สำนักงานบัญชี สำนักบริหารบุคคล						

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗					
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.
๖	อุดหนุนภารกิจของส่วน ห้องเรียนที่เป็นเจ้าภาพในการ จัดการเรื่องที่ใช้ไฟฟ้า เตือนภัยอาชญา และประวัติอาชญา พัฒนาศักยภาพ ภายนอกและภายใน จัดทำตู้สูงมาตรฐาน ระดับนานาชาติ	เพื่อจ่ายเบี้ยนอุดหนุนให้แก่องค์กรบริหาร ส่วนราชการที่ปรับตัวให้เข้ากับภาระในภาค ด้านการเมืองที่สำคัญมาก เน้น เยาวชน และ ประชาชนที่ต้องการเข้าร่วมในกิจกรรม	๕๕๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด						
๗	อุดหนุนภารกิจของส่วน ห้องเรียนที่เป็นเจ้าภาพในการ จัดการเรื่องที่ใช้ไฟฟ้า พัฒนาศักยภาพ ภายนอกและภายใน จัดทำตู้สูงมาตรฐาน ระดับนานาชาติ	เพื่อจ่ายเบี้ยนอุดหนุนศูนย์ฯ สำนักงานปลัด สำนักงานปลัด ๑๓๐๘๖๙๘ ๑๕๔,๑๕๐๐ บาท ตามที่คณะกรรมการเห็นด้วย กำหนด กิจกรรมเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑๕๔,๑๕๐๐	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด						
๘	อุดหนุนภารกิจของส่วน ห้องเรียนที่เป็นเจ้าภาพในการ จัดการเรื่องที่ใช้ไฟฟ้า พัฒนาศักยภาพ ภายนอกและภายใน จัดทำตู้สูงมาตรฐาน ระดับนานาชาติ	เพื่อจ่ายเบี้ยนอุดหนุนศูนย์ฯ สำนักงานปลัด สำนักงานปลัด ๑๓๐๘๖๙๘ ๑๕๔,๑๕๐๐ บาท ตามที่คณะกรรมการเห็นด้วย กำหนด กิจกรรมเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑๕๔,๑๕๐๐	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด						
๙	อุดหนุนภารกิจของส่วน ห้องเรียนที่เป็นเจ้าภาพในการ จัดการเรื่องที่ใช้ไฟฟ้า พัฒนาศักยภาพ ภายนอกและภายใน จัดทำตู้สูงมาตรฐาน ระดับนานาชาติ	เพื่อจ่ายเบี้ยนอุดหนุนศูนย์ฯ สำนักงานปลัด สำนักงานปลัด ๑๓๐๘๖๙๘ ๑๕๔,๑๕๐๐ บาท ตามที่คณะกรรมการเห็นด้วย กำหนด กิจกรรมเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑๕๔,๑๕๐๐	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด						
๑๙	อุดหนุนภารกิจของส่วน ห้องเรียนที่เป็นเจ้าภาพในการ จัดการเรื่องที่ใช้ไฟฟ้า พัฒนาศักยภาพ ภายนอกและภายใน จัดทำตู้สูงมาตรฐาน ระดับนานาชาติ	เพื่อจ่ายเบี้ยนอุดหนุนศูนย์ฯ สำนักงานปลัด สำนักงานปลัด ๑๓๐๘๖๙๘ ๑๕๔,๑๕๐๐ บาท ตามที่คณะกรรมการเห็นด้วย กำหนด กิจกรรมเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑๕๔,๑๕๐๐	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด						

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต
กลยุทธ์

๑. รับรองมาตรฐานคุณวิชา รักษาปริมาณรายจ่ายต่ำ สร้างมาตรฐานที่ดี ลดภาระทางภาษี

เป้าหมาย

๒. สนับสนุนการสร้างความยั่งยืนของประเทศ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของจัดการ		งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔					
		ที่เกิดขึ้นจากโครงสร้าง	เพื่อรองรับความต้องการ				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑	โครงการรักษาความปลอดภัย ศูนย์กลางน้ำท่าเรือแหลมฉบัง	เพื่อรองรับความต้องการด้านน้ำประปาและน้ำเสีย	๖๐,๐๐๐	ต.บางเตยใหญ่	สำนักงานปลัด							
๒	โครงการซ่อมแซมและปรับปรุง ถนนสายสัมภารัตน์	เพื่อรองรับความต้องการด้านถนนและสีฟ้า	๕๐,๐๐๐	ต.บางเตยใหญ่	สำนักงานปลัด							
๓	โครงการซ่อมแซมและปรับปรุง ถนนสายสัมภารัตน์	เพื่อรองรับความต้องการด้านถนนและสีฟ้า	๗๕๐,๐๐๐	ต.บางเตยใหญ่	สำนักงานปลัด							
๔	โครงการซ่อมแซมและปรับปรุง ถนนสายสัมภารัตน์	เพื่อรองรับความต้องการด้านถนนและสีฟ้า	๐๐๐,๐๐๐	ต.บางเตยใหญ่	สำนักงานปลัด							
๕	โครงการซ่อมแซมและปรับปรุง ถนนสายสัมภารัตน์	เพื่อรองรับความต้องการด้านถนนและสีฟ้า	๗๕๐,๐๐๐	ต.บางเตยใหญ่	สำนักงานปลัด							
๖	โครงการซ่อมแซมและปรับปรุง ถนนสายสัมภารัตน์	เพื่อรองรับความต้องการด้านถนนและสีฟ้า	๗๕๐,๐๐๐	ต.บางเตยใหญ่	สำนักงานปลัด							
๗	โครงการซ่อมแซมและปรับปรุง ถนนสายสัมภารัตน์	เพื่อรองรับความต้องการด้านถนนและสีฟ้า	๗๕๐,๐๐๐	ต.บางเตยใหญ่	สำนักงานปลัด							
๘	โครงการซ่อมแซมและปรับปรุง ถนนสายสัมภารัตน์	เพื่อรองรับความต้องการด้านถนนและสีฟ้า	๗๕๐,๐๐๐	ต.บางเตยใหญ่	สำนักงานปลัด							

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต
กลยุทธ์

- ประชาราษฎร์รักษาภูมิปัญญาด้วยความเชื่อถือ สร้างความเข้มแข็งในบุญบุต

แผนงาน

๔.๔ แผนงานด้านสังคมสังค์เคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงสร้าง	งบประมาณ (บาท)	สถานที่/ รับผิดชอบ ดำเนินการ หลัก	ผู้รายงานงาน	ผ.ต.ภ.ด้วย	ผ.ส.ด้วย
๑	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต พิกร	เพื่อยกระดับค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	๑๐,๐๐๐	สำนักงานสุขาภิบาล ตำบล	สำนักงานสุขาภิบาล ตำบล	สำนักงานสุขาภิบาล ตำบล	สำนักงานสุขาภิบาล ตำบล
๒	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ	เพื่อยกระดับค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๖๐,๐๐๐	สำนักงานสุขาภิบาล ตำบล	สำนักงานสุขาภิบาล ตำบล	สำนักงานสุขาภิบาล ตำบล	สำนักงานสุขาภิบาล ตำบล
๓	จัดทำบันทึกปฏิบัติการร่วมใจ การซ่อมแซมปรับปรุงทางชุมชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อังกฤษและฯ	เพื่อจัดทำบันทึกปฏิบัติการร่วมใจ การซ่อมแซมปรับปรุงทางชุมชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อังกฤษและฯ	๐๐๐	สำนักงานสุขาภิบาล ตำบล	สำนักงานสุขาภิบาล ตำบล	สำนักงานสุขาภิบาล ตำบล	สำนักงานสุขาภิบาล ตำบล

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองการบริหาร
กิจกรรม

- พัฒนาศักยภาพของครรภ์และบุคคลากร

แผนงาน

๔.๓ แผนงานส่วนราชการที่ต้องอุปถัมภ์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หัววิชาชีว รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๙						พ.ศ.๒๕๗๐					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดทำประชุมฯ เนื่องพิธีมหาชัย	พิธีจายเป็นครั้งที่ ๗ ในครั้งที่ ๗ โครงการจัดทำประชุมฯ	๒๐,๐๐๐	ตำบลสันทราย	สำนักงานเขต												

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตัวบุคคลและการบริหาร

กลยุทธ์

- พัฒนาศักยภาพของบุคคลและบุคลากร

แผนงาน

๔.๑ แผนงานบริหารงบประมาณ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๓.	โครงการอบรมให้ความรู้ สร้าง จิตสำนึกรักป้องกันภัย ทุจริตครองบัญชีบุคคล ประเมินงบประมาณ	เพื่อจัดทำเป็นคู่มือในการดำเนิน โครงการอบรมให้ความรู้สร้างจิตสำนึกรัก ป้องกันภัยครองบัญชีบุคคลในกระบวนการ ทางบัญชี	๑๑๐,๐๐๐	สำนักงานบัญชี	สำนักงบประมาณ											
๔.	โครงการตรวจสอบ ประสิทธิภาพบุคลากร องค์กร เบิกจ่ายส่วนตัวและบุคคล	เพื่อจัดทำเป็นคู่มือในการดำเนิน โครงการตรวจสอบเพื่อพิมพ์ประชาสัมพันธ์ บุคลากร องค์กรเบิกจ่ายส่วนตัวและบุคคล	๑๐๐๐,๐๐๐	สำนักงบประมาณ	สำนักงบประมาณ											

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเรื่องของการบริหาร

กลยุทธ์

- พัฒนาศักยภาพองค์กรและชุมชนท้องถิ่น

แผนงาน

๕.๔ แผนงานบริหารงานบุคคล

แผนงาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ หลัก	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	พัฒนา						
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๓	โครงการจัดทำแผนที่ภายนอก ที่บ้านทุรังษี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อทำแผน ที่ภายนอกและเบียนทรัพย์สิน	๑๕๔,๐๐๐	อบต.สินปุ่ม	สำนักปลัด								

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศรัทธา

กลยุทธ์

- สร้างภาระสิ่งแวดล้อมในบริการสาธารณะฯ

แผนงาน

๖.๓ แนวทางการจัดการด้านงบประมาณ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ต.ค พ.ย ธ.ค ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๘
๑	โครงการน้ำดื่มคุณภาพดี สุขาฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ดูแลศูนย์ป้องกันพัฒนาชุมชนบ้าน	๖๐,๐๐๐	สำนักงานบ้านบึง	สำนักปลัด			
๒	โครงการน้ำดื่มคุณภาพดี การท่องเที่ยว	เพื่อจ่ายเบนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประเมินค่าใช้จ่ายในการท่องเที่ยว	๗๐,๐๐๐	สำนักงานบ้านบึง	สำนักปลัด			
๓.	อุดหนุนเทศบาลอย่างเดียวใน การจัดซื้อ	เพื่อจ่ายเบนเงินอุดหนุนสำหรับการจัดซื้อ ^๑ ให้กับเทศบาลอย่างเดียว	๗๔๐,๐๐๐	สำนักงานบ้านบึง	สำนักปลัด			

๖.๔ แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ต.ค พ.ย ธ.ค ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	พ.ศ.๒๕๖๙	
๑	อุดหนุนค่าไฟฟ้าและน้ำประปา สูบฯ พอกครองส่วนตัว	เพื่อจ่ายเบนเงินอุดหนุนค่าไฟฟ้าและน้ำประปา สูบฯ พอกครองส่วนตัว (สปสช.)	๑๙๐,๐๐๐	สำนักงานบ้านบึง	สำนักปลัด			

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรบัณฑุภาพและต้านภัยแล้งในเขตอุทยานแห่งชาติสิ่งแวดล้อมและแหล่งท่องเที่ยวตามมาตรฐาน

กลยุทธ์

- ร่วมอนุรักษ์ทรัพยากรบัณฑุภาพและต้านภัยแล้งให้คงอยู่ต่อไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานของชาติ

แผนงาน
๗.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกี่ยวกับการคุ้มครองฯ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย
๑	โครงการป่าชุมชนเพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูธรรมชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป่าชุมชนเพื่อสนับสนุนการอนุรักษ์และฟื้นฟูธรรมชาติ	๒๐,๐๐๐	ตำบลสันปุน	สำนักปลัด							
๒	โครงการป้องกันและอุดหนุนรักษาสัตว์ป่า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและอุดหนุนรักษาสัตว์ป่า	๕๐,๐๐๐	ตำบลสันปุน	สำนักปลัด							

บัญชีครุภณฑ์

๑. ประมวลรัฐธรรมนูญ สำนักงาน

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่		หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗
				ดำเนินการ	หลัก		
๓	โครงการพัฒนาสังคมฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อภาระ ผลลัพธ์ จำนวน ๑๐๐ ตัว	๑๔๕,๐๐๐	อบต.สินปุ่น	สำนักปลัด		
๔.	โครงการส่งน้ำดื่ม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อภาระ สำนักงาน ให้แก่ สำนัก สภา อบต. สำนัก ปลด จำนวน ๑๐ ตัว	๔๐,๐๐๐	อบต.สินปุ่น	สำนักปลัด		
๕.	โครงการป้องกันไฟไหม้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อภาระ เหล็กปะนาไปร์ท จำนวน ๑ ตัว	๑๗,๐๐๐	อบต.สินปุ่น	สำนักปลัด		
๖.	โครงการท่องเที่ยว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อภาระ ท่องเที่ยว จำนวน ๓ ตัว	๒๗,๕๐๐	อบต.สินปุ่น	สำนักปลัด		
๗.	โครงการแบบฟาร์ม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อภาระ แบบฟาร์ม จำนวน ๑๐ ตัว	๑๕๕,๐๐๐	อบต.สินปุ่น	สำนักปลัด		
๘.	โครงการฟาร์ม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อภาระ แบบฟาร์ม จำนวน ๑๐ ตัว	๑๙,๖๐๐	อบต.สินปุ่น	สำนักปลัด		

๒. ประมวลครุภารท์ ไฟฟ้าและวิทยุ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของจัดการ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้นำ้งาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗		
๑.	ไม่มีประชุม	เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อไม้ ประชุม จำนวน ๑๔ ครั้ง	๔๕๔๐๐	อบต.สีนาบุรี	สำนักปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐

๒. ประมวลครุภารท์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของจัดการ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้นำ้งาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๘		
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สังนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อ คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สังนักงาน	๒๐,๐๐๐	อบต.สีนาบุรี	สำนักปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	พ.ศ. ๒๕๗๑

บัญชีรายรับ

๑. ประมวลผลบัญชีรายรับ

แบบงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ ปฏิบัติเพื่อสนับสนุนภาระ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงิน	พ.ศ. ๒๕๖๔					
							๑.๑.	๑.๒.	๑.๓.	๑.๔.	๑.๕.	๑.๖.
๑	ซื้อสิ่งของเบ็ดเตล็ด	เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อครัว ให้ลูกบ้านบ้านปิ่นโต จำนวน ๔๘๗	๑๗,๐๐๐	บบ.สินค้า	กองคงเหลือ							

๑. ประมวลครุภณฑ์ สำนักงาน

บัญชีครุภณฑ์

แบบ ผ.๓. ๐๗/๑

แผ่นงาน การศึกษา

๑. ประมวลครุภณฑ์ สำนักงาน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของวัสดุที่ใช้ในรบที่ เกิดขึ้นจากก่อสร้าง	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘							
						พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๘						
๓	ก่ออิฐถือปูน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่ปรุง พลาสติก จำนวน ๑๐ ตัว	๕,๐๐๐	อบต.สินปูน	สำนักปลัด (งานการศึกษา)								
๔	ห้องน้ำส้วม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่ปรุง เหล็กไฟบอร์ดและกระเบื้อง กระเบื้อง จำนวน ๑๕	๑๑๖,๐๐๐	อบต.สินปูน	สำนักปลัด (งานการศึกษา)								
๕	โถล้างห้องน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่ปรุง ท่อระบายน้ำห้องน้ำ จำนวน ๑๕	๙,๐๐๐	อบต.สินปูน	สำนักปลัด (งานการศึกษา)								

ប័ណ្ណគ្រប់រាជ្យ

ន.បរមាសន្តិសាសនា គុណពាណិជ្ជកម្មទូទៅខ្លួនឱ្យត្រួតពិនិត្យនូវការ

ແណ្ឌាមាន ការគិតកម្ម

លំដាប់ ទី	គ្រប់រាជ្យ	រាយកម្មអីយុទ្ធផលកិច្ចរម្យម៉ែន កិច្ចិនុងការក្រសារ	ចំណេះរាយកម្ម (បាត)	សាធារណ៍ កំបែងការ	អាយុយាមុន	រំពិធីខែប៊ែក	អ.វ. នាទីខែ					
							ឃ.ស.	ឃ.ឈ.	ឃ.ឈ.	ឃ.ឈ.	ឃ.ឈ.	ឃ.ឈ.
៣	ក្រុងគណនិតាមួយ	ផែវិទ្យាគ្រឹះគ្រូប៊ែក គុណភាពទូទៅ រៀបចំ ៧	៥០,០០០	ឧបត.សិន បុរិ	តំបន់ប្រតិបត្តិ (បានការពិភ័យ)							
៤	តិចតុងក្នុង CCTV រាយការណ៍អំពើរាយការ តីក (ក្នុងរាយការបុរិ)	ផែវិទ្យាប្រើប្រាស់ចំណេះ ការនៃ CCTV នៃរាយការបុរិ ដែលបានត្រួតពិនិត្យ ដោយនាតីត្រួតពិនិត្យ រាយការណ៍អំពើរាយការ តីក (ក្នុងរាយការបុរិ)	៤៧៨,០០០	ឧបត.សិន បុរិ	តំបន់ប្រតិបត្តិ (បានការពិភ័យ)							

๒. ประทุมศรีสุขันท์ ศรีภูมิพากาษะชต.

แผนงาน การพัฒนาชีวิทย์

บัญชีครุภณฑ์

แบบ ผด. ๐๖/๑

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔							
						พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓
๓	จัดซื้อสิ่งของมาตราตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดือนเช่าเงินเดือน น้ำหน้าดูแลรักษา ^{จัดซื้อสิ่งของมาตราตั้ง}	๔๙๕,๒๐๐	อบต.สิน บุรี	กองทุน กษา								

พ.ศ. ๒๕๖๔

พ.ศ. ๒๕๖๕

พ.ศ. ๒๕๖๖

พ.ศ. ๒๕๖๗

พ.ศ. ๒๕๖๘

พ.ศ. ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๑

พ.ศ. ๒๕๖๒

พ.ศ. ๒๕๖๓

พ.ศ. ๒๕๖๔

พ.ศ. ๒๕๖๕

พ.ศ. ๒๕๖๖

พ.ศ. ๒๕๖๗

