-ตัวอย่างการกรอกข้อมูล-

**แบบคำร้องทั่วไป**

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน

วันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2556

เรื่อง ขอข้อมูลแผนอัตรากำลัง 3 ปี

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน

 ด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) อันดามัน นิยมไทย เลขประจำตัวประชาชน 18416 00126 806

อายุ 22 ปี

 ภูมิลำเนาปัจจุบัน อยู่บ้านเลขที่ 3/1 หมู่ที่ 5 ตำบล สินปุน อำเภอ พระแสง จังหวัด สุราษฎร์ธานี เบอร์โทรศัพท์บ้าน - มือถือ 086 - 7321468

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ ขอข้อมูลแผนอัตรากำลัง 3 ปี เพื่อใช้ในการทำรายงานเรื่อง แผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และอนุมัติต่อไป

 ขอแสดงความนับถือ

 อันดามัน นิยมไทย

 (นางสาวอันดามัน นิยมไทย)

 ผู้ยื่นคำร้อง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน

 เพื่อโปรดพิจารณาและสั่งการ

.....................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ

 ( นายทศพร จารุพันธุเศรษฐ์ )

 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน

คำสั่ง

......................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ

 ( นายภาคภูมิ ติณพันธ์ )

 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน

-ตัวอย่างการกรอกข้อมูล-

**(คำร้องขอรับความช่วยเหลือของผู้ประสบปัญหาทางสังคม)**

วันที่ 20 เดือนกันยายน พ.ศ. 2556

 เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน

 ด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) รัตน์ นามชาญ อายุ 52 ปี ที่อยู่บ้านเลขที่ 126 หมู่ที่ 9 ตำบล สินปุน อำเภอ พระแสง จังหวัด สุราษฎร์ธานี

ประสบปัญหาความเดือนร้อนในเรื่อง เสียงดังจากโรงงานใกล้เคียง จึงอยากจะให้ทาง อบต. เข้ามาช่วยดูแลและหาทางแก้ไข ให้กับชาวบ้านที่ได้รับผลกระทบ

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และอนุมัติต่อไป

 ลงชื่อ รัตน์ นามชาญ

 (นายรัตน์ นามชาญ)

 ผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อน

ข้าพเจ้า นายวิชัย ศรีไทย ขอรับรองว่า นายรัตน์ นามชาญ เป็นผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อนและต้องการได้รับความช่วยเหลือจริงทุกประการ

ลงชื่อ วิชัย ศรีไทย

 ( นายวิชัย ศรีไทย )

 ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9

-ตัวอย่างการกรอกข้อมูล-

**แบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสาร**

 ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) อันดามัน นิยมไทย อายุ 22 ปี

ที่อยู่บ้านเลขที่ 3/1 หมู่ที่ 5 ตำบล สินปุน อำเภอ พระแสง จังหวัด สุราษฎร์ธานี โทรศัพท์ 086- 7321468 อาชีพ นักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (ถ้าเป็นนิสิต นักศึกษา นักเรียน ให้ระบุสถานศึกษา)

สถานที่ทำงาน (ชื่อ / ที่อยู่ / โทรศัพท์) ............-..................คณะ / สาขาวิชาเอก รัฐศาสตร์ สาขา บริหารรัฐกิจ

ปีที่ / ชั้น 2

มีความประสงค์ขอข้อมูลข่าวสารเรื่อง แผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน

เหตุขอข้อมูล เพื่อนำไปประกอบในการทำรายงานส่งอาจารย์

โดยจะขอ

 ( ) ถ่ายเอกสาร จำนวน 40 หน้า

 ( ) คัดสำเนาที่มีผู้รับรอง จำนวน.....................หน้า

 ( ) รับทราบข้อมูล

 ( ) อื่น ๆ...................................................................

 (ลงชื่อ) อันดามัน นิยมไทย ผู้ยื่นคำร้อง

 (นางสาวอันดามัน นิยมไทย)

ความเห็นเจ้าหน้าที่ประสานงานหรือผู้รับผิดชอบข้อมูล

เรียน…....................................(ผู้มีอำนาจอนุญาต) คำสั่ง ผู้อนุญาต

 ข้อมูลข่าวตามคำร้องเป็นข้อมูลประเภท

 🞎 เปิดเผย 🞎 เปิดเผยไม่ได้ 🞎 อนุญาต

 🞎 อนุญาต เพราะ............................................ 🞎 ไม่อนุญาต

 .......................................................................... ..........................................................................

🞎 ไม่อนุญาต เพราะ........................................ ..........................................................................

 .......................................................................... ..........................................................................

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

 (ลงชื่อ)........................................... (ลงชื่อ)...........................................

 (.........................................) (.........................................)

 ........./......................./.............. ตำแหน่ง...........................................

 ........./......................./..............